

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием работников
МБУ ДО СШ № 3
Протокол № 2 от 31.03. 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО СШ №3
Е.Ю. Попкова
Приказ № 35 от 24.04. 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****О СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

**муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Спортивной школы № 3 г. Волгограда**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете школы МБУ ДО СШ № 3 (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 24.06.2023г., Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, а также уставом Учреждения, осуществляющем образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Совет школы Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета Учреждения.

1.3 Положение о Совете школы (далее - Положение) обозначает основные задачи Совета, определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство Совета, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Задачи Совета Учреждения**2.1. Основными задачами Совета являются:**

- определение основных направлений развития Учреждения, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, оптимальных условий;
- контроль за соблюдением надлежащих условий учебно-тренировочной деятельности в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками учебно-тренировочной деятельности в случаях, когда это необходимо.

3. Компетенция Совета

3.1. К компетенции Совета относится:

3.1.1. принятие программы развития, а также локальных актов Учреждения, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

3.1.2. рассмотрение вопросов организации учебно-тренировочной деятельности, развития методической и материально-технической оснащенности Учреждения;

3.1.3. организация комиссий Учреждения по направлениям деятельности Учреждения, создание конфликтных комиссий;

3.1.4. внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Учреждения, осуществляющего образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, государственными и отраслевыми наградами;

3.1.5. внесение предложений директору Учреждения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной, физкультурно-спортивную деятельности, оборудования помещений Учреждения;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной, физкультурно-спортивной деятельности;

- организации иных мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;

- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;

- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной, физкультурно-спортивной деятельности;

- организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;

- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;

- порядок и оснований отчисления обучающихся.

3.1.6. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о Совете, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность.

3.2. Совет участвует:

- в разработке локальных нормативных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам Учреждения из средств, полученных организацией, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.3. Совет оказывает содействие деятельности тренерских (педагогических) и методических объединений;

3.4. Совет информирует участников образовательной, физкультурно-спортивной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;

3.5. Совет принимает решения о согласии на участие Учреждения, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, в процедуре независимой оценки качества образования;

4. Организация деятельности и структура Совета

4.1. Совет состоит из избирательных членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех спортивных отделений Учреждения – до 2 человек;

- работников Учреждения – 3 человека.

4.2. В состав Совета также входит директор Учреждения.

4.3. Совет избирается сроком на 3 года открытым голосованием на собраниях Совета.

4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию директора Учреждения, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

4.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

4.6. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета.

4.7. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) избираются на общем родительском собрании.

4.8. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительского собрания применяются следующие правила:

- собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей родителей. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;

- члены Совета избираются из числа родителей, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями, руководителем Учреждения, представителем учредителя в составе Совета;

- решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих родителей и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.

4.9. Члены Совета из числа работников Учреждения, осуществляющей образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, избираются на общем собрании работников Учреждения.

4.10. Совет избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета, которое созывается руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

4.11. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.12. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 2 раз.

4.13. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.

4.15. Для организации работы Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

4.16. Решения Совета:

- принимаются открытым голосованием;

- решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете;

- считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании;

- в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом проведения заочного голосования.

4.17. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Директор вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам Учреждения, или негативно влияющими на деятельность Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо директор принимает решение о нецелесообразности формирования в данном Учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава Учреждения, положениям договора Учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором, его работниками и иными участниками трудовой деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета директор вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения, или увольнении работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с обучающимися, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

6. Информирование участников сообщества о работе Совета

6.1. Совет может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогическом и тренерском Советах;
- в местах средств массовой информации;
- на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.2. Совет может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

6.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной, физкультурно-спортивной деятельности.

7. Делопроизводство Совета

7.1. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета фиксируются:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- решение.

7.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

7.3. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на управляющий орган Совета и руководство Учреждения.

8. Права и ответственность членов Совета

8.1. Совет вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения и действовать в интересах Учреждения, в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Совета, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства Учреждения.

8.2. Члены Совета вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, согласовывается с Общим собранием работников и утверждается (вводится в действие) приказом директора Учреждения.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.